



Télécopie

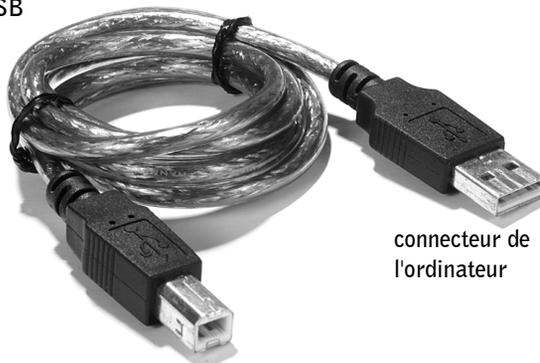
Pour vous permettre d'envoyer et de recevoir des télécopies à l'aide de votre imprimante :

- Un logiciel de télécopie doit être installé et configuré sur votre ordinateur. Utilisez BVRP Classic Phone Tools/FaxTools ou Microsoft Fax Console.
 - Reportez-vous à la section "Utilisation du logiciel de télécopie BVRP" on page 2 pour des informations sur l'utilisation de BVRP.
 - Reportez-vous à la section "Utilisation de Fax Console" on page 5 pour des informations sur l'utilisation de Fax Console.
- Votre ordinateur doit être équipé d'un modem données/fax.
- Une ligne téléphonique active doit être connectée au connecteur d'entrée de ligne de votre modem données/fax.
- Votre imprimante doit être connectée à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB.

 **NOTE:** Aucun modem données/fax n'est intégré à votre imprimante.

 **NOTE:** Les modems DSL (digital subscriber line), ISDN (integrated services digital network) et câble ne sont *pas* des modems fax et ne sont *pas* pris en charge.

câble USB



connecteur de
l'imprimante

connecteur de
l'ordinateur

Utilisation du logiciel de télécopie BVRP

Installation du logiciel de télécopie BVRP

- 1** Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2** Cliquez sur **Tous les programmes**.
La liste de tous les logiciels installés apparaît.
- 3** Recherchez les références à **Classic PhoneTools** ou **FaxTools**. Si une entrée référant à l'un de ces deux produits apparaît, passez à la section « **Configuration du logiciel de télécopie BVRP** ».
- 4** Cliquez sur le bureau.
La fenêtre **Tous les programmes** se ferme.
- 5** Insérez le CD *des pilotes et utilitaires A920 de l'imprimante personnelle complète de Dell (Dell Personal All-In-One Printer A920 Drivers and Utilities)*.
Une fenêtre d'installation apparaît.
- 6** Cliquez sur **Annuler**, sur le bouton **Démarrer**, puis sur **Poste de travail**.
- 7** Cliquez avec le bouton droit sur l'icône **Lecteur de CD**.
Un menu déroulant s'affiche.
- 8** Cliquez sur **Explorer**.
- 9** Double-cliquez sur le dossier **Fax (Télécopier)**.
- 10** Double-cliquez sur le dossier de langue approprié.
- 11** Double-cliquez sur l'icône **Installation**.
L'**Assistant Installation** apparaît.
- 12** Suivez les instructions à l'écran pour terminer l'installation.



Configuration du logiciel de télécopie BVRP

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes**.
- 3 Cliquez sur **FaxTools** ou sur **Classic PhoneTools**.
L'Assistant de configuration de télécopie est lancé.
- 4 Cliquez sur **Suivant**.
- 5 Lisez le contrat de licence, puis cliquez sur **Oui** pour continuer.
- 6 Entrez votre nom et le nom de votre société.
- 7 Cliquez sur **Suivant**.
- 8 Entrez un identificateur, un numéro de téléphone et un numéro de télécopie.
- 9 Cliquez sur **Suivant** à deux reprises, puis sur **Suivant** de nouveau.
- 10 Cliquez sur **Terminer**.
Le logiciel de télécopie BVRP est lancé.
- 11 Sélectionnez votre pays, entrez votre indicatif de zone, puis tout numéro que vous devez composer pour accéder à une ligne externe.
- 12 Cliquez sur **OK**.
- 13 Sélectionnez votre emplacement, puis cliquez sur **OK**.
- 14 Cliquez sur **Suivant** à deux reprises, sélectionnez votre modem, puis cliquez sur **Suivant** de nouveau.
- 15 Cliquez sur **Suivant** à deux reprises, puis sur **Terminer**.



NOTE: Par défaut, le service de télécopie est configuré pour répondre automatiquement à votre ligne téléphonique après deux sonneries si vous cochez la case **Activer la réception**. Modifiez ces paramètres comme bon vous semble.

Envoi d'une télécopie d'une page à l'aide de BVRP

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Imprimantes Dell**, puis sur **Dell AIO Printer A920 (Imprimante AIO Dell A920)**.
- 3 Cliquez sur le **Centre Dell complet (Dell All-In-One Center)**.
- 4 Placez le document à télécopier *face vers le bas* sous le couvercle de l'imprimante.

- 5 Sélectionnez **Fax using your computer's modem** (Télécopier à l'aide du modem de l'ordinateur) sous **Creative Tasks** (Tâches de création).
- 6 Sélectionnez l'option appropriée à votre document sous **What is being scanned** (Quel est le document en cours d'analyse).
- 7 Sélectionnez **Non** sous **Is there more than one page** (Y a-t-il plus d'une page).
- 8 Cliquez sur **Suivant**.
Le document est scanné et BVRP est lancé.

Envoi d'une télécopie de plusieurs pages à l'aide de BVRP

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Imprimantes Dell**, puis sur **Dell AIO Printer A920 (Imprimante AIO Dell A920)**.
- 3 Cliquez sur le **Centre Dell complet (Dell All-In-One Center)**.
- 4 Cliquez sur **See More Scan Settings** (Afficher des paramètres d'analyse supplémentaires).
- 5 Cliquez sur **Display Advanced Scan Settings** (Afficher les paramètres d'analyse avancés).
- 6 Cliquez pour sélectionner **Scan multiple items before output** (Scanner plusieurs éléments avant la sortie).
- 7 Cliquez sur **OK**.
- 8 Sélectionnez **Fax (Télécopier)** dans le menu déroulant **Send scanned image to** (Envoyer l'image scannée à).
- 9 Placez le document à télécopier *face vers le bas* sous le couvercle de l'imprimante.
- 10 Cliquez sur **Preview Now** (Aperçu maintenant).
Un aperçu de votre document apparaît. Ajustez celui-ci et répétez cette étape si nécessaire.
- 11 Cliquez sur **Oui** jusqu'à ce que toutes les pages à télécopier soient scannées, puis cliquez sur **Non**.
- 12 Suivez les instructions à l'écran pour envoyer votre télécopie.



Réception de télécopies à l'aide de BVRP

- 1 Cliquez sur le bouton Démarrer.
- 2 Cliquez sur Tous les programmes.
- 3 Cliquez sur Classic PhoneTools ou sur FaxTools.

Le logiciel de télécopie BVRP est lancé. Vous êtes maintenant prêt à recevoir une télécopie.



NOTE: Pour vous permettre de recevoir des télécopies, l'ordinateur doit être sous tension et BVRP FaxTools doit être configuré.

Affichage de vos télécopies dans BVRP

- 1 Cliquez sur le bouton Démarrer.
- 2 Cliquez sur Tous les programmes.
- 3 Cliquez sur Classic PhoneTools ou sur FaxTools.
- 4 Cliquez sur Fax Inbox (Boîte de réception de télécopies) pour afficher les télécopies reçues.
- 5 Cliquez sur Fax Outbox (Boîte d'envoi de télécopies) pour afficher les télécopies envoyées.

Utilisation de Fax Console

Installation de Fax Console

- 1 Cliquez sur le bouton Démarrer.
- 2 Cliquez sur Panneau de configuration.
- 3 Cliquez sur Ajout/Suppression de programmes.
- 4 Cliquez sur Ajouter/Supprimer des composants Windows.
- 5 Cliquez pour sélectionner Services de télécopie.
- 6 Cliquez sur Suivant.

Si vous y êtes invité, insérez le CD *Microsoft Windows XP* et cliquez sur OK. Fermez la fenêtre **Bienvenue dans Microsoft Windows XP** lorsqu'elle s'ouvre.

- 7 Cliquez sur Terminer.
- 8 Fermez la fenêtre Ajout/Suppression de programmes

Configuration de Fax Console

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Accessoires, Communications**, puis sur **Fax (Télécopier)**.
- 3 Cliquez sur **Fax Console (Console de télécopie)**.
L'Assistant **Bienvenue à la configuration de la télécopie** apparaît.
- 4 Cliquez sur **Suivant**.
- 5 Entrez les informations appropriées, puis cliquez sur **Suivant**.
- 6 Sélectionnez votre modem données/fax dans le menu déroulant sous **Sélectionnez le périphérique de télécopie**.
- 7 Cochez les cases **Activer l'envoi** et **Activer la réception** ou retirez les coches de ces cases, comme bon vous semble.
- 8 Entrez vos informations TSID et cliquez sur **Suivant**.
- 9 Entrez vos informations CSID et cliquez sur **Suivant**.
- 10 Cliquez pour sélectionner **Imprimer sur et**, dans le menu déroulant à droite de ce champ, sélectionnez **Dell AIO Printer A920 (Imprimante AIO Dell A920)** si vous souhaitez imprimer toutes les télécopies reçues.
- 11 Pour créer une copie d'archivage de chaque télécopie, cliquez pour sélectionner **Enregistrer une copie dans :** et, à l'aide du bouton **Parcourir**, sélectionnez l'emplacement d'archivage souhaité.
- 12 Cliquez sur **Suivant**, confirmez vos paramètres et cliquez sur **Terminer**.



NOTE: Le fait de retirer la coche de la case **Activer l'envoi** empêche l'envoi de télécopies. Cocher la case **Activer la réception** permet de recevoir des télécopies.

Envoi d'une télécopie d'une page à l'aide de Fax Console

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Imprimantes Dell**, puis sur **Dell AIO Printer A920 (Imprimante AIO Dell A920)**.
- 3 Cliquez sur le **Centre Dell complet (Dell All-In-One Center)**.
- 4 Placez le document à télécopier *face vers le bas* sous le couvercle de l'imprimante.
- 5 Sélectionnez **Fax using your computer's modem (Télécopier à l'aide du modem de l'ordinateur)** sous **Creative Tasks (Tâches de création)**.



- 6 Sélectionnez l'option appropriée à votre document sous **What is being scanned** (Quel est le document en cours d'analyse).
- 7 Sélectionnez **Non** sous **Is there more than one page** (Y a-t-il plus d'une page).
- 8 Cliquez sur **Suivant**.
Le document est scanné et BVRP est lancé.

Envoi d'une télécopie de plusieurs pages à l'aide de Fax Console

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Imprimantes Dell**, puis sur **Dell AIO Printer A920 (Imprimante AIO Dell A920)**.
- 3 Cliquez sur le **Centre Dell complet (Dell All-In-One Center)**.
- 4 Cliquez sur **See More Scan Settings (Afficher des paramètres d'analyse supplémentaires)**.
- 5 Cliquez sur **Display Advanced Scan Settings (Afficher les paramètres d'analyse avancés)**.
- 6 Cliquez pour sélectionner **Scan multiple items before output (Scanner plusieurs éléments avant la sortie)**, puis cliquez sur **OK**.
- 7 Sélectionnez **Fax (Télécopier)** dans le menu déroulant **Send scanned image to (Envoyer l'image scannée à)**.
- 8 Placez le document à télécopier *face vers le bas* sous le couvercle de l'imprimante.
- 9 Cliquez sur **Preview Now (Aperçu maintenant)**.
Un aperçu de votre document apparaît. Ajustez celui-ci et répétez cette étape si nécessaire.
- 10 Cliquez sur **Oui** jusqu'à ce que toutes les pages à télécopier aient été scannées.
- 11 Cliquez sur **Non**.
- 12 Suivez les instructions à l'écran pour envoyer votre télécopie.

Réception de télécopies à l'aide de Fax Console

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Accessoires, Communications**, puis sur **Fax (Télécopier)**.
- 3 Cliquez sur **Fax Console (Console de télécopie)**.

Vous êtes maintenant prêt à recevoir des télécopies, à condition que vous ayez coché la case **Activer la réception** lors de la configuration de Fax Console.

Affichage de télécopies à l'aide de Fax console

- 1 Cliquez sur le bouton **Démarrer**.
- 2 Déplacez le pointeur de la souris sur **Tous les programmes, Accessoires, Communications**, puis sur **Fax (Télécopier)**.
- 3 Cliquez sur **Fax Console (Console de télécopie)**.

Les télécopies reçues sont visibles dans la **Boîte de réception**. Les télécopies envoyées sont visibles sous **Éléments envoyés**.

Dépannage

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception de télécopies, assurez-vous que :

- Votre ordinateur est équipé d'un modem données/fax en bon état de fonctionnement.
- Une ligne téléphonique active est connectée au connecteur ligne d'entrée de votre modem données/fax.
- Le logiciel de télécopie est installé et configuré.
- Votre imprimante est connectée à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB.